

Διαδικασία Πρακτικής άσκησης καταρτιζομένων Ι.Ε.Κ.

Έναρξη και διάρκεια

Η έναρξη της πρακτικής άσκησης, μπορεί να γίνεται ύστερα από την επιτυχή ολοκλήρωση της θεωρητικής και εργαστηριακής κατάρτισης του Δ' εξαμήνου, εκτός αν ορίζεται άλλως στους Οδηγούς Κατάρτισης. Δεν επιτρέπεται φοίτηση και πραγματοποίηση πρακτικής άσκησης ταυτόχρονα. Η πρακτική άσκηση πρέπει να είναι σχετική με την ειδικότητα κατάρτισης. Ο εργοδότης συμπληρώνει την βεβαίωση ότι αποδέχεται τον καταρτιζόμενο για πρακτική άσκηση, δηλώνει με σαφήνεια την έναρξη και λήξη της περιόδου της Πρακτικής Άσκησης, περιγράφει το αντικείμενο εργασίας της επιχείρησης και το αντικείμενο της απασχόλησης του καταρτιζόμενου, καθώς και ότι αποδέχεται την εποπτεία του έργου της πρακτικής άσκησης. Στη συνέχεια και μετά από αίτηση του καταρτιζόμενου, ο Διευθυντής του ΙΕΚ εγκρίνει με έκδοση σχετικής Απόφασης, την έναρξη και το πρόγραμμα της Πρακτικής Άσκησης η οποία παραδίδεται στον εργοδότη.

Η έναρξη της Πρακτικής Άσκησης γίνεται την 1η ή την 15η ημέρα κάθε μήνα, ή τις πλησιέστερες σ' αυτές εργάσιμες ημέρες, ενώ η περίοδος της πρακτικής άσκησης μπορεί να είναι συνεχόμενη ή και τμηματική. Το ωράριο Πρακτικής Άσκησης καθορίζεται στις έξι (6) έως οκτώ (8) ώρες ημερησίως, πρωί ή απόγευμα, ποτέ όμως νύχτα (5 ημέρες εβδομαδιαίως), και πραγματοποιείται με ευθύνη των υπευθύνων των φορέων απασχόλησης και με την εποπτεία των ΙΕΚ, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις για την ημερήσια και εβδομαδιαία διάρκεια εργασίας, όπως αυτές προβλέπονται από τη σχετική νομοθεσία. Οι ασκούμενοι δεν πρέπει να απασχολούνται την Κυριακή και τις επίσημες αργίες.

Εποπτεία και αξιολόγηση

Κατά την διάρκεια της Πρακτικής Άσκησης ο ασκούμενος και ο υπεύθυνος της επιχείρησης ή υπηρεσίας συμπληρώνουν καθημερινά και ανελλιπώς το **Βιβλίο Πρακτικής Άσκησης**, το οποίο διατίθεται από το ΙΕΚ και αποτελεί ένα είδος ημερολογίου, όπου καταγράφονται καθημερινά οι εργασίες που εκτελούνται κατά τη διάρκεια της πρακτικής. Η συμπλήρωση του είναι υποχρεωτική και γίνεται σε εβδομαδιαία βάση. Η πρώτη σελίδα συμπληρώνεται από τον σπουδαστή. Αναφέρει συνοπτικά τις εργασίες που πραγματοποίησε κάθε μέρα και δίπλα τον αριθμό των ωρών (6-8) καθημερινά. Στο τέλος της σελίδας σημειώνει τον συνολικό αριθμό των ωρών της εβδομάδας (30-40). Η επόμενη σελίδα αφορά την ίδια εβδομάδα και συμπληρώνεται από τον φορέα απασχόλησης (εργοδότη) ο οποίος υπογράφει και σφραγίζει. Στο τέλος κάθε μήνα πρακτικής άσκησης, ο πρακτικά ασκούμενος συμπληρώνει τη μηνιαία έκθεση όπου περιγράφει λίγο πιο αναλυτικά τις εργασίες και την εμπειρία που αποκόμισε κατά τη διάρκεια του μήνα και ο υπεύθυνος της επιχείρησης υπογράφει και σφραγίζει στο τέλος της σελίδας. Ο ασκούμενος οφείλει κάθε μήνα να προσέρχεται στο ΙΕΚ εποπτείας της πρακτικής του άσκησης, προκειμένου να γίνεται ο έλεγχος του βιβλίου πρακτικής από το Συντονιστή.

Οι ασκούμενοι κατά το χρόνο της Πρακτικής Άσκησης οφείλουν να ενημερώνουν σε περίπτωση απουσίας τους την επιχείρηση καθώς και το ΙΕΚ εποπτείας τους. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί ότι απουσιάζουν πέραν των 15 εργάσιμων ημερών το μήνα χωρίς να ενημερώσουν, ο Διευθυντής του ΙΕΚ δύναται να διακόψει την Πρακτική Άσκηση.

Η εποπτεία, ο συντονισμός, η διασφάλιση της ποιότητας και η αξιολόγηση της πρακτικής άσκησης πραγματοποιούνται από τον Επόπτη Πρακτικής Άσκησης που έχει οριστεί από το ΙΕΚ. Οι Επόπτες πραγματοποιούν επισκέψεις στους χώρους Πρακτικής Άσκησης, χωρίς να έχει προηγηθεί ειδοποίηση, προκειμένου να ελέγξουν την παρουσία του ασκούμενου, εάν το αντικείμενο της Πρακτικής Άσκησης είναι σύμφωνο με τα δηλωθέντα, το περιβάλλον εργασίας κ.λπ.

Διακοπή Πρακτικής Άσκησης

Η Πρακτική άσκηση μπορεί να διακοπεί πριν τη λήξη της, είτε με αίτημα του πρακτικά ασκούμενου είτε με αίτημα του εργοδότη, βάσει τεκμηρίωσης. Επίσης, ο ασκούμενος δύναται να αλλάξει εργοδότη, εφόσον συντρέχει τεκμηριωμένος σοβαρότατος λόγος.. Αν για οποιονδήποτε λόγο ο πρακτικά ασκούμενος διακόψει την πρακτική του, πρέπει να ενημερώσει άμεσα το ΙΕΚ και να προσκομίσει το Βιβλίο πρακτικής συμπληρωμένο μέχρι την ημέρα διακοπής, καθώς και το έντυπο "ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣ", με τις ώρες που έχουν πραγματοποιηθεί στο φορέα.

Μετά τη διακοπή, για να συνεχιστεί η πρακτική άσκηση για το υπόλοιπο των ωρών (μέχρι τη συμπλήρωση των 960 ωρών), είτε στον ίδιο είτε σε διαφορετικό εργοδότη, θα πρέπει να ακολουθηθεί η διαδικασία "Έναρξη πρακτικής".

Ολοκλήρωση Πρακτικής Άσκησης

Σε κάθε περίπτωση, η πρακτική άσκηση θα πρέπει να ολοκληρωθεί εντός 24 μηνών από τη λήξη του τελευταίου εξαμήνου θεωρητικής και εργαστηριακής κατάρτισης της ειδικότητας. Ιδιαίτερα θα πρέπει να ληφθεί υπόψη, ότι οι καταρτιζόμενοι οι οποίοι δεν έχουν πραγματοποιήσει την πρακτική άσκηση έως την έναρξη ισχύος του ν. 4763/2020 και συγκεκριμένα την 21.12.2020, υποχρεούνται να ολοκληρώσουν την πρακτική άσκηση έως το τέλος του 2024, σύμφωνα με τους όρους του άρθρου 363 του νόμου 4957/2022 (ΦΕΚ 141/τ.Α').

Όταν ο πρακτικά ασκούμενος ολοκληρώσει τις **960 ώρες** πρακτικής άσκησης, παραδίδει το βιβλίο Πρακτικής άσκησης καταρτιζομένου στο ΙΕΚ, μαζί με το έντυπο λήξης (Βεβαίωση Παρουσίας) της πρακτικής άσκησης, συμπληρωμένο, υπογεγραμμένο και σφραγισμένο από τον φορέα (εργοδότη) της πρακτικής, το οποίο βεβαιώνει ότι ο καταρτιζόμενος πραγματοποίησε την Πρακτική Άσκηση στην ανωτέρω επιχείρηση/οργανισμό, καθώς και το διάστημα της επιτυχούς ολοκλήρωσης.

Απαλλαγή από την πρακτική άσκηση

Οι σπουδαστές των Ι.Ε.Κ. που έχουν συμπληρώσει τουλάχιστον **120 ημερομίσθια** στην ειδικότητα που εγγράφονται, απαλλάσσονται, εφόσον το επιθυμούν, με υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του ν. 1599/1986, από την υποχρέωση φοίτησης του εξαμήνου Πρακτικής Άσκησης και τους απονέμεται η Βεβαίωση Επαγγελματικής Κατάρτισης με την ολοκλήρωση των τεσσάρων εξαμήνων της θεωρητικής και της εργαστηριακής κατάρτισης.

Μετά την εφαρμογή του νέου Κανονισμού Λειτουργίας ΙΕΚ, ο οποίος δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 5837/τ.Β'/15.12.2021 και εφαρμόζεται από την έναρξη του εαρινού εξαμήνου κατάρτισης 2022Α, δεν προβλέπεται μερική απαλλαγή από την Πρακτική άσκηση.